

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов для прохождения аттестации педагогов"

1.	Наименование услугодателя	Министерство просвещения Республики Казахстан, Комитет среднего образования, управления образования областей, городов республиканского значения и столицы, отделы образования районов и городов областного значения, организации образования
2.	Способы предоставления государственной услуги	1) канцелярия услугодателя; 2) через веб-портал "электронного правительства" egov.kz (далее - портал)
3.	Срок оказания государственной услуги	Сроки оказания государственной услуги: 1) при обращении через услугодателя - 20 минут; 2) через портал - 1 (один) рабочий день. При обращении через портал день приема не входит в срок оказания государственной услуги.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная) / бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	При обращении к услугодателю выдача расписки о приеме документов для присвоения (подтверждения) квалификационной категории педагогам, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги. При обращении через портал уведомление о приеме документов, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги, подписанная ЭЦП услугодателя, отражается в личном кабинете услугополучателя.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством РК	бесплатно физическим лицам
7	График работы	1) услугодателя - с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

		<p>Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги у услугодателя осуществляется с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;</p> <p>2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудового кодексу Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>1) заявление;</p> <p>2) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);</p> <p>3) диплом об образовании;</p> <p>4) документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии);</p> <p>5) сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по образовательным программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования;</p> <p>6) документ, подтверждающий трудовую деятельность работника;</p> <p>7) сертификат о прохождении ОЗП;</p> <p>8) удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, имеющих квалификационную категорию);</p> <p>9) документы, подтверждающие профессиональные достижения и обобщение (трансляцию) опыта;</p> <p>10) документы, подтверждающие достижения обучающихся;</p> <p>11) эссе (250–300 слов)</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, об образовании и трудовой деятельности получают из информационных систем соответствующих государственных органов посредством шлюза электронного правительства. При отсутствии информации, заявитель прикладывает подтверждающие документы.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных</p>

	законами Республики Казахстан	<p>(сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям;</p> <p>3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со <u>статьей 8</u> Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p>	<p>Аттестация проводится 1 раз в учебном году. Заявление на аттестацию принимается с 1 сентября по 31 декабря текущего учебного года.</p> <p>Комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности - в период с января по август текущего учебного года.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz.</p> <p>Услугодатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала при условии наличия ЭЦП, а также Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz.</p>